



Die gemeinnützige Stiftung PWG zur Erhaltung von preisgünstigen Wohn- und Gewerberäumen der Stadt Zürich unterhält und bewirtschaftet eigene Liegenschaften mit rund 2000 Wohnungen und über 300 Gewerbeobjekten. Für den Bereich Bauprojektmanagement mit sechs Mitarbeitenden suchen wir als Verstärkung eine/n

Projektleiter/in Bauprojekte

Ihre Hauptaufgaben

- Bauherrenvertretung für die Planung und Realisierung von mehrheitlich mittelgrossen Wohnbauprojekten in der Stadt Zürich
- Projektleitung in allen Phasen (strategische Planung bis und mit Ausführung, Abschluss und Übergabe an die Bewirtschaftung)
- Bauherrenvertretung für ein Leuchtturmprojekt «Suffizienz am Bau» in Zürich-Nord mit geplanter Umnutzung einer bestehenden Büroliegenschaft zu Wohnen für rund 200 Personen
- Begleiten der Instandhaltungs- und Instandsetzungsprojekte und komplettes Umsetzen von kleineren Bauprojekten (Planung, Ausschreibung und Bauleitung)
- Leitung von Projektbaukommissionen, Vorbereitung von Kreditanträgen, Projektadministration

Ihr Profil

Sie verfügen über einen ETH- oder FH-Abschluss in Architektur oder eine gleichwertige Ausbildung. Sie haben bereits Erfahrung im Bauprojektmanagement als Bauherrenvertretung und idealerweise in der Bauleitung. Ihre Arbeitsweise ist zielorientiert und selbständig, Ihr Deutsch stilsicher. Sie besitzen Durchsetzungskraft, sind gewandt im Umgang mit verschiedenen Anspruchsgruppen und haben Interesse am gemeinnützigen Wohnbau. Gute Kenntnisse des Bau- und Planungsrechts sowie CAD-Fertigkeiten sind von Vorteil, aber keine Bedingung.

Wir bieten

Sie erwartet bei uns eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe mit Gestaltungsspielraum in einem sinnstiftenden Umfeld. Bei Interesse und entsprechenden Fähigkeiten können Sie nach der Einarbeitung die Stellvertretung Ihrer Vorgesetzten für den Bereich Bauprojektmanagement übernehmen. Wir haben faire und zeitgemässe Anstellungsbedingungen und unsere Arbeitsplätze sind modern ausgestattet. In unserem interdisziplinären und professionellen Team pflegen wir einen kollegialen und respektvollen Umgang.

Bei Fragen wenden Sie sich an Alexandra Wymann, Stabsbereich Dienste, Personal, Kommunikation, 043 322 14 11.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an: bewerbung@pwg.ch
www.pwg.ch**

Zürich, 19. August 2022